**[Dein Name]**
[Deine Adresse]
[PLZ, Ort]
[Telefon/E-Mail (optional)]

**An:**
[Name des Arbeitgebers / Personalabteilung]
[Adresse des Unternehmens]
[PLZ, Ort]

**Datum:** [TT.MM.JJJJ]

**Betreff:** Antrag auf Freistellung am [Datum]

Sehr geehrte(r) [Name des Vorgesetzten/Personalverantwortlichen],

hiermit beantrage ich für den **[Datum]** eine Freistellung für ein bevorstehendes Vorstellungsgespräch.

Da Sie mein Arbeitsverhältnis am [Datum] mit Wirkung zum [Datum] gekündigt haben, habe ich gemäß § 629 BGB Anspruch darauf.

Ich erlaube mir den Hinweis, dass mir für diesen freien Tag Gehalt zusteht.

Ich bitte Sie, meinen Antrag zu genehmigen, und stehe für Rückfragen jederzeit zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen
**[Dein Name]**